

Manual del Usuario

Para los Municipios y Comisiones de Fomento

Consulta Liquidaciones de Coparticipación y Otros conceptos

www.tesoreriaconsulta.lapampa.gov.ar

Consultas:

Tesorería General: **TE: 02954-452721 / 452888** en el horario de **08 a 15** Horas o a la dirección de correo electrónico mcubo@lapampa.gov.ar / aleventan@lapampa.gov.ar.

Ingreso al Sistema

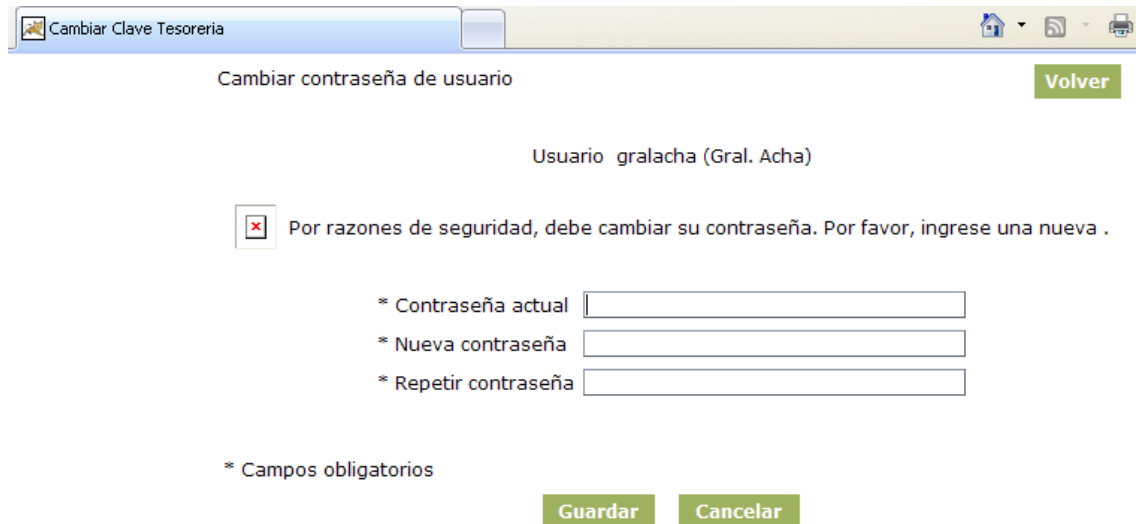
Para ingresar al sistema cada municipio deberá acceder con la dirección que aparece en la primer página de este manual. En dicha página se le solicitará un usuario una clave (password).



The screenshot shows a web browser window with the title 'Consulta de Transacciones con Municipios'. The page features the logo of the 'GOBIERNO DE LA PAMPA' (Government of La Pampa) in the center, which includes a map of the province and the national flag. Below the logo, the text 'Consulta de Transacciones con Municipios' is displayed. The login form consists of two input fields: 'Usuario' (User) and 'Contraseña' (Password), followed by a green 'Ingresar' (Login) button.

El usuario será creado por el responsable del sistema y se le entregará uno a cada municipio, si se necesita algún otro, el responsable del municipio deberá solicitarlo a las direcciones de correo electrónico que también aparecen en la primer página de este manual.

Si es la primera vez que ingresa al sistema con el usuario asignado deberá ingresar con la clave asignada por defecto que son “aaaaaa” (6 a minúsculas) y el sistema le obligará a cambiar la contraseña por una nueva que sólo conocerá la persona que la ingresó, este procedimiento se efectúa en la siguiente pantalla:



The screenshot shows a web browser window with the title 'Cambiar Clave Tesorería'. The page is titled 'Cambiar contraseña de usuario' (Change user password) and includes a green 'Volver' (Return) button. The user is identified as 'Usuario gralacha (Gral. Acha)'. A red error message box with an 'x' icon states: 'Por razones de seguridad, debe cambiar su contraseña. Por favor, ingrese una nueva.' Below this, there are three input fields: '* Contraseña actual' (Current password), '* Nueva contraseña' (New password), and '* Repetir contraseña' (Repeat password). A note at the bottom left indicates '* Campos obligatorios' (Required fields). At the bottom right, there are two green buttons: 'Guardar' (Save) and 'Cancelar' (Cancel).

Aquí debe ingresar la contraseña actual: “aaaaaa” y dos veces la nueva que deberá ser por lo menos de 6 caracteres. Esta clave es única e intransferible y no es recuperable, es decir que si no se la recuerda o no la ingresa correctamente (respetando mayúsculas y minúsculas) deberá llamar a los responsables mencionados mas arriba y solicitar que se la reinicien, luego de lo cual deberá ingresar una nueva por esta pantalla.

Consulta para los Municipios y Comisiones de Fomento

Una vez identificado el usuario, se presentará una pantalla tipo menú, con las siguientes opciones:



Cuando se identifique el municipio o comisión de fomento, tendrá acceso a las consultas de liquidaciones de coparticipación impositiva, Fondo Federal Solidario (Fo.Fe.So) y Fondo Complementario coparticipable (Fo.Co.Co) y a los pagos que le efectúa la Contaduría General, por otros conceptos, también podrá el remito de las coparticipación, listar las liquidaciones y las retenciones correspondientes.

Nota: Estas opciones son las que actualmente están disponibles, pudiendo mas adelante aparecer en este menú otras nuevas, que se irán agregando a lo solicitud del responsable del sistema, de acuerdo a las necesidades compartir información por este medio.

Ultima Liquidación

Se presenta una pantalla con la última liquidación efectuada por la Tesorería, la que puede ser de cualquiera de los tres tipos: Coparticipación Impositiva, Fo.Fe.So o Fo.Co.Co. según la fecha en la cual el usuario esté ingresando.

Ultima Liquidación

Buscar Por:

Localidad: LA HUMADA

Detalle:

Localidad:	LA HUMADA	Nro. Liquidación:	17
Fecha Liquidación:	2009-08-06	Tipo Liquidación:	S: FO.FE.SO

CONCEPTO	IMPORTE
Coparticipación Impositiva	1778,74
Retenciones: I.S.S.-Aportes y Contrib.	0,00
Neto Transferido	1778,74

Ce.Si.Da. Gobierno de la Provincia de La Pampa

El botón **Imprimir**, le permite imprimir los mismo que Ud. está viendo por pantalla.

Ultima Liquidación

Localidad: LA HUMADA	Nro. Liquidación: 17
Fecha Liquidación: 05-08-2009	Tipo Liquidación: S: FO.FE.SO

CONCEPTO	IMPORTE
Coparticipación Impositiva	1778,74
Retenciones: I.S.S.- Aportes y Contribuciones	0,00
Neto Transferido	1778,74

Con el botón **Remito**, Ud. puede imprimir el comprobante de la liquidación, con los conceptos de retención discriminados (si en dicha liquidación tiene retenciones).

Remito

Santa Rosa 04/08/09	
Sr: Intendente Municipal de LA MARUJA Comunico a Ud. que con fecha 07-07-2009 se ha tomado TRANSFERENCIA BANCARIA de acuerdo al siguiente detalle:	
CREDITOS	
CONCEPTO	IMPORTE
Coparticipación Impositiv	25973,57
Total	25973,57
RETENCIONES	
CONCEPTO	IMPORTE
I.S.S.-APORTES Y CONTRIB.	17969,58
ANTICIPO DECRETO 3428/08	6000,00
AJUSTE INDICE PESOS	2000,00
Total	25969,58
NETO TRANSFERIDO	3,99
REMITENTE: TESORERIA GENERAL PROV. DE LA PAMPA CENTRO CIVICO, 3° PISO, 6300 SANTA. ROSA LA PAMPA.	

Liquidaciones

Se presenta una pantalla donde Ud. deberá ingresar un rango de fechas, seleccionar el tipo de transferencia y oprimir el botón

Buscar: le mostrará el detalle de todas las liquidaciones efectuadas dentro entre las fechas solicitadas.

Detalle:						
Nro Liq.	Fecha	Tipo Liq.	Importe	Retenciones	Neto	Remito
34	2009-09-02	F: FO.CO.CO	35954,31	0,00	35954,31	
21	2009-09-03	S: FO.FE.SO	10590,10	0,00	10590,10	
35	2009-09-09	R: COOP. IMP	54377,59	54375,63	1,96	
35	2009-09-09	F: FO.CO.CO	10365,31	0,00	10365,31	
22	2009-09-10	S: FO.FE.SO	11995,76	0,00	11995,76	
36	2009-09-15	R: COOP. IMP	106374,06	106370,00	4,06	
36	2009-09-16	F: FO.CO.CO	20276,73	0,00	20276,73	
23	2009-09-18	S: FO.FE.SO	9575,07	0,00	9575,07	
37	2009-09-22	R: COOP. IMP	124432,26	124430,00	2,26	
37	2009-09-23	F: FO.CO.CO	23718,93	0,00	23718,93	
Totales:			750.707,60	394.590,25	356.117,35	

[Volver](#)
[Liquidaciones](#)
[Detalle Ret.](#)
[Excel](#)

Seleccionando la lupita que aparece debajo de la columna **Remito**, Ud. puede imprimir el comprobante de la liquidación, con los conceptos de retención discriminados (si en dicha liquidación tiene retenciones); esta opción es válida para las liquidaciones que aparecen con número de liquidación, y fecha de liquidación a partir del año 2005.

El botón **Liquidaciones**, le permite imprimir el detalle de las liquidaciones solicitadas.

El botón **Detalle Ret.** Le permite imprimir las mismas liquidaciones con el detalle de las retenciones practicadas.

El botón **Excel** baja el detalle a una planilla excel que ud. podrá imprimir o guardar.

El botón **Volver** limpia la pantalla dejando solo el menú, donde Ud. puede seleccionar otra opción.

Pagos efectuados

Con esta opción el municipio podrá consultar pagos por otros conceptos, que le hubiese efectuado la **Contaduría General, originados en otros organismos del Gobierno Provincial.** Se deberá ingresar un rango de fechas, y opcionalmente, tipos de documento de pago, jurisdicción o centro de pago, si no conoce estos datos, elija todos, como en el ejemplo.

PAGOS EFECTUADOS A UN ACREEDOR

CUIT: 30-999298954 N° Ing. Brutos: 1882788 Denominación: MUNICIPALIDAD DE LA HUMADA

Buscar Por:

Fecha Proceso

Período Desde:

Tipo Doc. de Pago :

Jurisdicción:

Centro de Pago:

Expediente	Importe	Doc. Pago	Tipo Doc. Pago	A la orden de	Fecha Proc.	Fecha Int.	Jurisdicción	Centro de Pago
------------	---------	-----------	----------------	---------------	-------------	------------	--------------	----------------

Ce.Si.Da. Gobierno de la Provincia de La Pampa

Buscar: una vez ingresadas las opciones, seleccionando Buscar, se mostrará una lista de pagos correspondientes.

Imprimir: Esta opción, le permite imprimir el detalle que Ud. de los pagos que está viendo por pantalla.

Consulta Facturas

Con esta opción el municipio podrá consultar pagos por facturas, en aquellos casos que por el tipo de operatoria la haya emitido.

En la pantalla debe ingresar un rango de fechas y, opcionalmente un rango de números de facturas:

GOBIERNO DE LA PAMPA

"Consulta de Transacciones con Municipios"

FACTURAS PAGADAS A UN MUNICIPIO

CUIT: 30-999062454 Denominación: MUNICIPALIDAD 1

Buscar Por:

Fecha Desde: // / Fecha Hasta: // /

Factura Desde: 0 - 0 Factura Hasta: 0 - 0

Buscar

Volver

Si selecciona **Buscar**, le muestra los datos de las facturas que cumplen esas condiciones:

GOBIERNO DE LA PAMPA

"Consulta de Transacciones con Municipios"

FACTURAS PAGADAS A UN MUNICIPIO

CUIT: 30-999062454 Denominación: MUNICIPALIDAD 1

Buscar Por:

Fecha Desde: 01/01/09 Fecha Hasta: 31/12/09

Factura Desde: 0 - 0 Factura Hasta: 0 - 0

Buscar

Número Factura	Expediente	Ver
0 - 0000000000005265	929255-2009-D	Ver Pagos
0 - 0000000000005295	933867-2009-D	Ver Pagos
0 - 0000000000005356	948465-2009-D	Ver Pagos
9999 - 9999999999999999	921246-2008-D	Ver Pagos
9999 - 9999999999999999	941400-2009-D	Ver Pagos

Volver

Con la opción Ver Pagos, podrá ver todos los datos del pago correspondientes a esa factura (expediente, fechas, retenciones, etc.) y tendrá la opción de Imprimir el pago.

"Consulta de Transacciones con Municipios"

PAGOS DE UNA FACTURA EFECTUADOS A UN MUNICIPIO

CUIT: 30-999062454

Denominación: MUNICIPALIDAD 1

0000- 0000000000005265

Rango de Fechas Elegido

Fecha Desde: 01/01/09

Fecha Hasta: 31/12/09

Rango de Facturas Elegido

Factura Desde: 0-0000000000000000 Factura Hasta: 0-0000000000000000



Expediente	Importe	Doc. Pago	Tipo Doc. Pago	A la orden de	Fecha Proc.	Fecha Int.	Jurisdicción	Centro de
929255-2009-D	9,00	30198	RET.INGRESOS BRUTOS	RET.INGRESOS BRUTOS	25/03/09	26/03/09	CONTADURIA GENERAL	ECONOMIA
929255-2009-D	871,30	30199	NETO INTERDEPOSITO	DELEG. MUNIC. DE CNIA. SAN JOSE	25/03/09	26/03/09	CONTADURIA GENERAL	ECONOMIA

[Volver](#)

[Imprimir](#)